

大庆医学高等专科学校

考核公报

2018 年第 8 号

9 月份工作考核

校属各单位：

现将九月份考核情况通报如下：

一、重点工作完成情况

1、圆满完成 2018 级新生的迎新、入学教育、军训、开课等工作

今年招收新生 1359 人，报到 1245 人，报到率 91.6%。为了使迎新工作进行顺利，学校制定计划，明确职责，精心设计报到流程。报到现场为困难学生开设“绿色通道”。何校长为学生讲授了《立德为本 学习为路 实现人生理想》的第一堂课。入学教育围绕礼、御、规、习、统五个方面进行，对新生进行了军训、会操表演、防恐、安全、消防演练等。教务处安排教室，排定课

表，召开新生班长、学委会议，系部了完成新生认知实习，目前新生已正常开课。

2、召开了庆祝第34个教师节总结表彰大会和开学典礼

9月10日，召开了庆祝第34教师节总结表彰大会，全校教职工、临床教学医院教师代表共300余人参加了会议。会上表彰优秀教师23人、优秀辅导员5人、优秀临床兼职教师20人。9月14日，召开了2018年开学典礼，会上表彰优秀班级6个，优秀学生221人，优秀学生干部64人，奖学金65人，共计4.76万元，铁人奖励基金68人，共计4.78元，特长精英奖10人，共计1万元，所有奖项共计发放10.54万元；开学典礼上新生代表、教师、辅导员和家长代表做了发言，最后何校长作了讲话，对全体新生提出了要求和希望。

二、全校性工作

（一）教学工作

1、完成现代学徒制试点单位教育部年检工作

根据“全国现代学徒制试点”现场调研及省级学徒制年检反馈意见，修改完善年检报告，补充佐证资料。系部修订人才培养方案和标准，教务处新拟管理文件6项，并对材料进行全面审核，按照要求上报年检资料。

2、组织教师参加教学能力比赛

我校人文社科部、药学检验系两个团队参加“省职业院校技能大赛教学能力比赛”，均获得“课堂教学赛项”二等奖。

3、组织填报 2018 年人才培养数据平台

根据省教育厅“关于做好 2018 年黑龙江省高等职业院校人才培养工作状态数据采集工作的通知”精神，教务处组织相关处室和系部开展数据平台培训，并布置数据填报任务。

4、组织开展期初教学检查。完成 2017~2018 学年第 2 学期期末考试补考及升留级资格认定。参加补考学生 389 人，补考后不合格者 54 人，对 1 名符合降级条件的学生给予降级处理。

5、组织大学生英语四、六级考试及英语 A 级考试报名工作。

（二）学生工作

1、按照省教育厅文件要求，完成 2016-2018 学年教育扶贫资金使用情况自查工作，撰写自查报告报送省自主管理中心，10 月份迎接检查。

2、完成国家奖学金的评选。完成 187 名省外生源地助学贷款审核。统计新生中家庭经济困难学生基本信息。办理 12 名泛海助学行动、2 名雨露计划资助回执。

3、舍务管理中心在军训内务整理期间，每天深入寝室，检查指导、帮助新生整理内务、规范用物摆放。通过严格训练，保证了新生寝室内务、卫生达到学校标准。

4、开展新生心理测试和大二学生心理筛查，完成 2168 名在校学生的心理测试工作。开展新生适应能力及心灵成长训练 4 场。对特殊学生进行了心理咨询与疏导。

（三）科研工作

组织完成学校 2018 年度在油田公司的 1 项科研、2 项教研项目的中期检查。完成 2019 年度校级科教研项目申报资料征集。编辑并出版第 3 季度《大庆医学高等专科学校润理锦》。

（四）招生就业工作

完成 19 年 596 名毕业生专升本报名和公示。参加第四届“互联网+”大学生创新创业大赛黑龙江赛区决赛，荣获三等奖。

（五）继续教育工作

完成 2019 年成人招生网上报名咨询工作。为油田公司信息中心举办《移动端网站界面设计实战培训班》一期。

（六）系部工作

基础医学部：开展赛课活动，9 名中青年教师参加。赛课采取课堂现场教学方式，重点围绕教学态度、教学内容、教学方法、教学能力等方面进行听课评课。

临床医学系：完成医学营养专业新生现代学徒制组班工作。

人文社科部：以教研室为单位开展了赛课活动。

护理系：完成市二级医院护理技能大赛承办。开展实训观摩课教研活动。涉外护理班完成新生 61 名学生的组班，2015 级毕业生有 24 人赴美、日等国家深造和就业。

药学检验系：召开教学质量分析会，落实辅导员、导师和授课教师三方负责制，

康复医学系：加强了系部网站建设，使网站更加美观，内容更加丰富，热点疑点问题更符合实际。

思政课教学部：组织全体教师开展教师基本功大赛。

体育教学部：组织第一届新生迎新跑活动。

教学督导研究室：对课堂教学情况进行监控抽查，完成听课5次，教学指导委员会1次，教学督导4次。

过敏病医院：组织完成新生体检工作。完成放射机房及放射许可的年检工作。

（七）机关处（科）室

学校办公室（党委办公室）：

1、对照省政府2018年秋季开学专项督导检查的内容和要求，在开学条件保障、校园安全防控机制建设、食品饮水安全与卫生防疫管理、校园安全管理教育等方面全方位自查，并将自查报告上报省教育督导委员会。

2、根据《省教育厅转发教育部办公厅关于加强政务信息系统融合共享解决群众办事堵点问题的通知》精神，完善了学校可开具的学历、学籍证明和补办手续的流程和说明，在学校官网公开发布，并将工作情况上报省教育厅。

3、根据省政府教育督导室的文件要求，对学校办学、队伍、学生发展、社会服务等开展自评，完成自评报告，在学校网站上公开发布并上报。

4、加强国家安全人民防线工作

根据省教育厅通知，在各系部的配合下，安排学生观看中央电视台和《环球时报》对国家安全机关部署开展人民防线教育活

动的公开报道。

党群工作部：

1、9月18日，开展“高雅艺术进校园”活动，组织500余名师生观看牡丹江师范学院歌舞史诗《永不磨灭的信念》。

2、完成了33条信息的收集整理，同步推送油田公司网页和官方微信平台，中国高校网络之窗采纳转载信息18条。

3、根据省委高校工委“关于开展高校思想政治工作有关问题专项调研的通知”要求，完成了学校思想政治工作自查报告的撰写和上报。根据省委高校工委“关于开展全省高校宗教工作调研的通知”要求，开展了学校师生员工信教情况统计，及时上报自查报告及统计表。

人事处（党委组织部）：按照省高等学校工作委员会《关于召开意识形态工作专题民主生活会的通知》要求，组织召开党委班子意识形态工作专题民主生活会，完成《专题民主生活会召开情况报告》和《意识形态工作情况对照检查》，及时上报。完成2018年工程、图书资料等系列职称评审推荐工作。

财务资产处：为新生办理银行卡1300张。上报2019年设备维修计划。调整2018年住房公积金缴存基数。

安全保卫科：对学生宿舍、食堂、车队、危化品库房、浴池、商店等重点部位进行安全检查。对2018级新生进行校园防盗、防骗、食品、网贷等安全知识进行培训。

稳定离退休管理中心：组织7名离退休同志参加油田公司运

动会。办理十一慰问金工作。

现代教育信息中心：按照市委网信办要求，做好2018网络安全检查自查工作，并通过现场检查。开展学校网络安全宣传周活动。

图书馆：对新生进行了图书馆参观培训。完成新书验收工作。

（八）后勤服务公司

完成了雅贤阁等4项屋面防水工程。配合油田公司对15-17年基建项目进行审计。

三、考核奖惩情况

（一）奖励与表扬

1、现代学徒制试点工作为临床和药检各加0.3分，国家资源库建设工作为康复加0.5分，陈轶同志在假期加班加点，高质量、高水平完成任务，评为8月份优秀员工。

2、新生报到、入学教育、军训、宿舍内务整理等工作，为护理、临床、康复、药检各加1分。康复系提前制作有新生照片的迎新宣传板，工作有创新，加0.3分。学生处高邈同志在新生接待、整理内务训练、宿舍管理工作中，完成出色，评为本月优秀员工。成人教育部谭龙英同志管理培训公寓，圆满完成了假期接待审计、迎新接待家长、军训接待教官入住工作，牺牲休息时间，奖励500元。新生专业认知工作为护理加0.3分，康复、药检、临床各加0.2分。省职业院校技能大赛为人文和药检各加0.5分。

3、护理系完成大庆二级医院护理大赛承办任务，加 0.3 分。

4、信息工作为人文社科部、护理系各加 0.2 分，基础医学部、临床医学系、药学检验系、康复医学系各加 0.1 分。

5、后勤服务公司车队接送离退休老同志参加油公司运动会，加 0.2 分。

(二) 扣罚与批评

1、康复系教师未严格按照评分标准阅卷，扣 0.4 分；护理系和人文的思政部补考成绩登录错误，扣 0.1 分；护理系一名学生考试作弊，扣 0.1 分。

2、寝室卫生不合格、存在安全隐患，扣临床、康复、药检各 0.2 分，护理 0.1 分。

四、下月重点工作安排

1、做好意识形态、党员干部政治素质提升工作。

2、做好高水平专业建设工作。

3、做好冬防保温工作。